

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать реализацию образовательных программ НОО, ООО, СОО с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 6 апреля по 30 апреля 2020 года как единственно возможных и разрешенных форм Министерством Просвещения РФ в данный период, без письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

2. Назначить Кушкову А.В., вожатую, ответственной за ведение формы МИАС «Ежедневная посещаемость обучающихся».

3. Александровой В.В., Бакаевой Т.В., Токминой Т.Н, заместителям директора по УР, в курируемых классах, по курируемым направлениям:

3.1 осуществлять мониторинг своевременного заполнения электронного журнала педагогами, выдачи и проверки домашнего задания (один раз в учебную неделю);

3.2. осуществлять мониторинг посещаемости обучающихся ЭД, накопимости и объективности отметок обучающихся по предметам (один раз в учебную неделю);

3.3. контролировать выполнение образовательных программ по предметам с учетом внесенных изменений в календарно-тематическое планирование (один раз в учебную неделю);

3.4. подготовить анализ о ходе выполнения рабочих программ по предметам в период 06-30.04.2020 года до 02.05.2020 года.

4. Проводить организационно-методические онлайн совещания (видеоконференции) с педагогами школы по четвергам (9.04, 16.04, 23.04, 30.04.2020 г.).

5. Утвердить график проведения дополнительных занятий (консультаций) педагогов по предметам для обучающихся в период 6.04-30.04.2020 года (Приложение 1).

6. Утвердить график проведения консультаций представителей администрации МОУ «СОШ № 72» с обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам реализации образовательного процесса в период 6.04-30.04.2020 года (Приложение 2).

7. Утвердить график проведения промежуточной аттестации по итогам 2019-2020 учебного года в 5-11 классах (Приложение 3).

8. Утвердить график проведения промежуточной аттестации по итогам 2019-2020 учебного года в 1-4 классах (Приложение 4).

9. Учителям-предметникам:

9.1. организовать подготовку обучающихся к промежуточной аттестации по предметам (повторение пройденных тем, отработка навыков работы с тестами, формирование навыков написания сочинения);

9.2. формировать и совершенствовать собственные навыки работы в рамках ЭО и ДОТ;

9.3. формировать и совершенствовать навыки работы в рамках ЭО и ДОТ обучающихся с целью качественного и объективного выполнения рабочих программ по предметам в части контрольных процедур.

10. Утвердить изменения:

10.1. в ООП НОО: в рабочие программы по предметам в части календарно-тематического планирования периода 01.04-04.04.2020 г. (нерабочие дни).

10.2. в ООП ООО: в рабочие программы по предметам в части календарно-тематического планирования периода 01.04-04.04.2020 г. (нерабочие дни).

10.3. в ООП СОО: в рабочие программы по предметам в части календарно-тематического планирования периода 01.04-04.04.2020 г. (нерабочие дни).

11. Бакаевой Т.В.. ознакомить с настоящим приказом работников школы посредством публикации его на официальном сайте МОУ «СОШ № 72».

12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «СОШ № 72»



Т.С.Артемова