

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 72»  
**Ленинского района города Саратова**

ПЛАН  
работы методического объединения  
учителей начальных классов  
на 2021-2022 учебный год

2021-2022 учебном году МО учителей начальных классов работает над **методической темой**: «Повышение качества учебно-воспитательного процесса в условиях модернизации системы образования» на основе методической темы школы «Методическое сопровождение инновационных процессов в образовательном учреждении».

**Цель школьного методического объединения:**

Совершенствовать педагогическое мастерство в условиях реализации ФГОС, путем освоения и внедрения современных педагогических технологий.

Создать условия, для получения качественного образования учащихся с различными образовательными потребностями, обеспечить освоение и использование наиболее эффективных приемов, методов обучения и воспитания младших школьников на основе лично – ориентированного обучения, с учетом индивидуальных возможностей, состояния здоровья.

**Задачи:**

Продолжить теоретическую и практическую деятельность по освоению педагогами ФГОС НОО второго поколения.

Продолжить реализацию ФГОС НОО.

Создавать условия для повышения уровня квалификации педагога.

Осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения.

Совершенствовать педагогическое мастерство учителей по овладению системно-деятельностным подходом в условиях реализации ФГОС второго поколения через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Продолжить изучение нормативной базы ФГОС.

Продолжать реализацию преемственности учебно-педагогических действий при переходе учащихся из начальной школы в основную школу

Представить методические материалы по данной теме на заседаниях МО, конкурсах и открытых мероприятиях.

Представить формы работы с одаренными учащимися и детьми с ОВЗ.

Осуществлять психолого-педагогическую поддержку слабоуспевающих учащихся.

Совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания форм и методов внеурочной деятельности, направленную на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций доп. образований.

Совершенствовать свои умения в условиях дистанционной работы.

## **Данные об учителях, входящих в МО**

В методическом объединении учителей начальных классов 16 педагогов. Все имеют высшее образование,. Из них 8 педагогов с высшей категорией: Бакаева Т.В., Фадеева Т.П., Пыжова Г.А., Ломакина Т.Н., Логинова Н.Н., Сергеева С.А., Джумагалиева А.С., Шпилькова М.И.; 6 человек с первой категорией: Алексеева Л.Ю., Русяева И.А., Сгибнева О.В., Матасова Е.В., Сушко Л.А., Рахова С.С., 2 человека соответствие с занимаемой должностью – Лошковская О.В., Мокина В.О..

Обучение в школе в 2020 – 2021 учебном году велось по программам:

УМК «Перспективная начальная школа»: 3 класса – 4 а (учитель Шпилькова М.И.), 4 в (учитель Матасова Е. В.), 4 г (учитель Лошковская О.В.);

УМК «Школа России»: 13 классов — 1а (учитель Бакаева Т.В.), 1 б (учитель Джумагалиева А. С.), 1в (учитель Пыжова Г.А.), 1 г (учитель Мокина В.О.), 2 а (учитель Фадеева Т. П.), 2 б (учитель Сгибнева О. В.), 2 в (учитель Сушко Л.А.), 2 г (учитель Рахова С.С.) , 3 а (учитель Русяева И.А.), 3 б (учитель Логинова Н.Н.), 3 в (учитель Ломакина Т.Н), 3 г (учитель Алексеева Л.Ю.), 4б (учитель Сергеева С.А.)

**Организационно – методическая деятельность.**

**План заседаний МО**

№	Содержание работы
<b><u>1 заседание МО учителей начальных классов</u></b> «Организация методической работы учителей начальных классов на 2021-22 уч.г»	
1.	Анализ работы за 2020 – 2021 год. Организация и содержание методической работы с учителями начальных классов в 2021/2022 учебном году с учетом анализа результатов предыдущего учебного года.
2.	Обсуждение изменений ФГОС.
3.	Корректировка и утверждение плана работы МО учителей начальных классов на 2021-22 уч.г.
4.	Планирование входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 кл..
5.	Рассмотрение учебных программ и КТП; программ внеурочной деятельности.
6.	Рассмотрение и утверждение тем по самообразованию.
7.	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.
<b>Ответственные:</b>  РуководительМО. Учителя начальных классов. Завучи по УР.	<b>Сроки:</b>  август
<b><u>2 заседание МО учителей начальных классов</u></b> «Современные способы оценивания успешности учащихся»	
1.	Оценка и отметка в современных образовательных системах.  Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки.
2.	Ребенок с ОВЗ. Кто он? Формы и методы работы с обучающимися с ОВЗ.
3.	Планирование и обсуждение контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4 кл. Утверждение текстов проверочных работ и ККР.
4.	Состояние оформления электронных журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.
5.	Подведение итогов I четверти. Итоги участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах различного уровня.
6.	Итоги адаптационного периода первоклассников. «Особенности учебной мотивации и эмоциональных переживаний младших школьников в условиях адаптации».

7.	Корректировка рабочих программ и КТП.
8.	Подготовка к проведению предметной недели по математике.
9.	Выступление по темам самообразования.
10.	Разное.
<b>Ответственные:</b>	
Руководитель МО Учителя начальных классов. Завучи по УР. Школьный психолог. Школьный дефектолог.	
<b>Сроки:</b>	
ноябрь	
<b><u>3 заседание МО учителей начальных классов</u></b>	
«Цифровые информационные технологии как средства развития познавательной деятельности учащихся начальных классов»	
1.	Теория и практика образования в современном мире
2.	Педагогическая диагностика как эффективная форма контроля динамики становления УУД младших школьников.
3.	Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности обучающихся.
4.	Подведение итогов первого полугодия. Выводы и рекомендации по итогам внутришкольного контроля.
5.	Корректировка рабочих программ и КТП.
6.	Состояние оформления электронных журналов.
7.	Подготовка к проведению предметной недели по русскому языку и литературному чтению.
8.	Итоги участия учащихся и педагогов в олимпиадах, конкурсах различного уровня.
9.	Выступление по темам самообразования.
10.	Разное.
<b>Ответственные:</b> Руководитель МО.	
Учителя начальных классов. Завучи по УР.	
<b>Сроки:</b>	
декабрь	
<b><u>4 заседание МО учителей начальных классов</u></b>	
«Развитие творческого потенциала личности младшего школьника через организацию внеурочной деятельности в условиях реализации ФГОС»	
1.	Создание условий для полноценного интеллектуального и творческого развития учащихся младших классов, их успешной адаптации в образовательной и социальной среде.
2.	Мониторинг эффективности и предполагаемые результаты в ходе реализации внеурочной деятельности

3.	Содержательное и методическое обеспечение занятий внеурочной деятельностью.	
4.	Школьные кружки, как средство развития творческого потенциала личности младшего школьника.	
5.	Выступление по темам самообразования.	
6.	Подготовка к проведению предметной недели по окружающему миру и экологии.	
7.	Подготовка к проведению районной НПК ТИМоша на базе школы.	
8.	Подготовка уч-ся к ВПР.	
9.	Корректировка рабочих программ и КТП.	
10.	Разное.	
<b>Ответственные:</b> РуководительМО. Учителя начальных классов. Завучи по УР.		<b>Сроки:</b> март
<b><u>5 заседание МО учителей начальных классов (май)</u></b> «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Подведение итогов за год»		
1.	Выполнение рабочих программ. Анализ.	
2.	Выступление по темам самообразования.	
3.	Анализ годовых (итоговых) контрольных работ по математике, русскому языку.	
4.	Анализ ВПР по математике, русскому языку, окружающему миру.	
5.	Состояние оформления электронных журналов.	
6.	Анализ работы МО за 2021-2022 учебный год.	
7.	Разработка проекта плана работы МО учителей начальных классов на 2022/2023 учебный год	
8.	Мониторинг проблем и затруднений учителей начальных классов	
9.	Разное.	
<b>Ответственные:</b> РуководительМО Учителя начальных классов. Завучи по УР.		<b>Сроки:</b> май

**МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**  
*Деятельность работы МО учителей начальных классов*  
*на 2021 – 2022 учебный год:*

**Работа над темами самообразования:**

<b>ФИО педагога</b>	<b>2020-2021 уч. год</b>
Фадеева Татьяна Петровна	«Влияние ИКТ- компетенции педагога на повышение качества знаний учащихся»
Сушко Лариса Анатольевна	Развитие детской одарённости в образовательной сфере в рамках ФГОС НОО.
Рахова Светлана Сергеевна	«Развитие логического мышления на уроках математики в начальных классах в условиях введения ФГОС НОО»
Русяева Ирина Александровна	«Формирование самооценки младшего школьника»
Логинова Нина Николаевна	«Развитие орфографической зоркости у младших школьников»
Ломакина Тамара Николаевна	«Групповая работа как средство формирования УУД»
Алексеева Лариса Юрьевна	«Развитие речи на уроках литературного чтения и русского языка».
Шпилькова Мария Игоревна	«Отработка вычислительных навыков на уроках математики»
Матасова Елена Владимировна	«Духовно-нравственного воспитание младших школьников в на уроках и внеурочной деятельности»
Сгибнева Ольга Владимировна	«Формирование читательской самостоятельности младших школьников через умения и навыки работы с книгой на уроках по ФГОС»
Лошковская Ольга Викторовна	«Развитие творческой активности на уроках окружающего мира через внедрение ИКТ»
Бакаева Татьяна Васильевна	<b>ОБУЧЕНИЕ ДЕТЕЙ С ЗАДЕРЖКОЙ ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ</b>
Джумагалиева Альмира Саматовна	«Современные образовательные технологии во внеурочной деятельности: их направленность на достижение обучающимися планируемых результатов»
Пыжова Галина Анатольевна	«Занимательные задачи в курсе математики»
Мокина Виктория Олеговна	Повышение качества чтения и письма у младших школьников, имеющих недостатки в звуковом анализе слов.
Рахова Светлана Сергеевна	Развитие логического мышления на уроках математики в начальных классах в условиях введения ФГОС НОО

**Направления работы**  
**МО учителей начальных классов**  
**на 2021-2022 учебный год:**

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации педагогов на курсах .
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

**Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить внедрение ФГОС НОО и ОВЗ начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

**Организационная и учебно-воспитательная деятельность:**

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Корректировка рабочих программ, в случае необходимости
- Утверждение индивидуальных программ по предметам
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом
- Организация и проведение предметных недель в школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

**Аналитическая деятельность:**

- Анализ методической деятельности за 2021 - 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.

- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

#### **Методическая деятельность:**

- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

#### **Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

#### **Ожидаемые результаты работы:**

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС.
- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

#### **Межсекционная работа:**

- Проведение уроков.
- Внеклассная работа.
- Работа с родителями.
- Пополнение учебно-методической базы.
- Самообразование педагогов (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).



## План работы по основным направлениям деятельности

### Информационное обеспечение. Работа с документами.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственные
1.	Изучение методических рекомендаций учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год.	Август	Руководитель МО.
2.	Составление рабочих программ и КТП по предметам, внеурочной деятельности, воспитательных планов. Их корректировка (по необходимости)	В течении года	Учителя МО
3.	Отчёт об участии учащихся в конкурсах, олимпиадах разного уровня.	В течении года	Руководитель МО, учителя
4.	Знакомство с новинками методической литературы.	В течении года	Руководитель МО, учителя

### Научно-методическая работа.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственные
1.	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентности у учащихся.	В течении года	Учителя МО
2.	Взаимное посещение уроков и внеклассных мероприятий.	В течении года	Учителя МО
3.	Проведение открытых уроков учителей МО.	В течении года	Учителя МО.
4.	Участие учителей ШМО в конкурсах разного уровня.	В течении года	Учителя МО

### Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№ п/п	Содержание деятельности	Срок проведения	Ответственные
1.	Утверждение рабочих программ и КТП.	август	Руководитель МО, учителя, Завуч
2.	Корректировка учебных программ и КТП.	При необходимости	Учителя начальных классов
3.	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников нач. школы к переходу в среднее звено)	В течении года	Учитель 4 класса
4.	Проведение и анализ итогового контроля по предметам.	май	Учителя начальных классов
5.	Проверка рабочих программ педагогов по предметам, планирование работы МО по ликвидации	Сентябрь 2 неделя	Заместители директора по

	недочётов, выявленных при госуд. итоговой аттестации учащихся. Цель: соответствие рабочих программ педагогов по предметам госуд. аттестации.		УР.
6	Проверка электронного журнала. Цель: правильность и своевременность заполнения.	Сентябрь 2 неделя	Заместители директора по УР.
7	Организация обучения на дому.	Сентябрь 2, 3 неделя	Заместители директора по УР.
8	Выявление уровня школьной зрелости обучающихся 1-х классов.	Сентябрь 3 неделя	Заместитель директора по УР. Пыжова Г.А.
9	Проведение входной диагностики для обучающихся 2-4 классов.	Сентябрь 3 неделя	Заместители директора по УР.
10	Проверка навыков чтения учащихся 4-х классов.	Октябрь 4 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
11	Проверка электронного журнала	Октябрь 4 неделя	Заместители директора по УР.
12	Контроль за состоянием преподавания русского языка в 3-х классах в соответствии с ФГОС.	Ноябрь 3-4 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
13	Проверка прописей 1 классов.	Декабрь 4 неделя	Заместитель директора по УР. Пыжова Г.А.
14	Проверка тетрадей для контрольных работ по математике в 4х классах.	Декабрь 2 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
15	Итоги успеваемости за 2 четверть (по результатам проверки классных журналов и отчётом классных руководителей)	Январь 2 неделя	Заместители директора по УР.
16	Проверка состояния преподавания уроков окружающего мира во 2х классах, в соответствии с требованиями ФГОС.	Январь 3-4 неделя	Заместитель директора по УР. Пыжова Г.А.
17	Проверка навыков чтения во 2х классах.	Февраль 1 неделя	Заместитель директора по УР. Пыжова Г.А.
18	Контрольный срез знаний по математике в 4х классах.	Февраль 2 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.

19	Итоги успеваемости 3 четверть обучающихся 1-4х классов (по результатам проверки журналов и отчётов кл руководителей).	Март 4 неделя	Заместители директора по УР.
20	Контроль за состоянием преподавания математики в 3х классах в соответствии с ФГОС.	Март 2 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
21	Контрольные срезы по русскому языку и математике обучающихся 4х классов.	Март 3 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
22	Проверка тетрадей для контрольных работ по русскому языку обучающихся 2х классов.	Апрель 1-2 неделя	Заместитель директора по УР. Пыжова Г.А.
23	Мониторинговые исследования качества образования в 4х классах.	Апрель 3-4 неделя	Заместитель директора по УР. Матасова Е.В.
24	Проверка электронного журнала. Цель: итоги года.	Май 4 неделя	Заместители директора по УР.
25	Организация и проведение независимых итоговых контрольных работ и мониторинга метапредметных результатов в 1-4х классах.	Май 2-3 неделя	Заместители директора по УР.
26	Итоги успеваемости обучающихся за учебный год (по результатам проверки классных журналов и отчётов классных руководителей).	Май 4 неделя	Заместители директора по УР.

**Работа с обучающимися.**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственны е</b>
1	Организация и проведение предметных олимпиад.	В течении года	Руководитель МО, Учителя начальных классов
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах.	В течении года	Руководитель МО, Учителя начальных классов
3	Участие в декадах по направлениям.	В течении года	Учителя начальных классов



